

Los consejos de barrio y estaca pueden valerse de esta guía de planificación a fin de trazar o actualizar planes de respuesta a emergencias (véase Manual 1: Presidentes de estaca y obispos, 2010, 5.1.3 y 5.2.11).

Los planes de estaca y barrio deben coordinarse con los de la comunidad. Los líderes pueden considerar la posibilidad de llamar a especialistas de bienestar para ayudar con las labores de respuesta a emergencias. Los planes más eficaces son breves y no son excesivamente complejos. Se recomienda que los consejos repasen y actualicen los planes con regularidad.

#### Paso 1: Determinar las catástrofes potenciales

Enumerar las catástrofes (naturales o causadas por el ser humano) más probables de que ocurran en su región. Por cada tipo de catástrofe, determine las medidas específicas de respuesta que se necesitarán. (Por ejemplo: En las catástrofes que puedan dañar las residencias, tales como los terremotos, incendios, inundaciones o huracanes, una medida clave sería hallar refugio provisional para las familias afectadas.)

#### Paso 2: Recabar información crucial

Reunir y mantener la siguiente información:

- La información de contacto de todos los miembros y los misioneros que vivan dentro de los límites de la estaca o el barrio.
- Un mapa del área que incluya la ubicación de las residencias de los miembros y los misioneros.
- Una lista de los miembros que tengan necesidades especiales, por ejemplo, las personas con discapacidades y los ancianos.
- Una lista de los miembros que tengan equipos o habilidades que podrían resultar cruciales ante una catástrofe (por ejemplo, que hayan recibido capacitación médica o de respuesta ante emergencias).
- La información de contacto de los organismos públicos de seguridad y atención (por ejemplo, la policía, los bomberos, las instituciones de salud).
- La información de contacto de las organizaciones de la comunidad que proporcionen servicios de emergencia (por ejemplo, la Cruz Roja o la Media Luna Roja) tales como alimentación, refugio y atención médica.
- La información de contacto de los líderes de bienestar de la región y, donde estén disponibles, de las operaciones locales de bienestar de la Iglesia.

#### Paso 3: Definir las asignaciones y los procedimientos

Planificar en qué manera el consejo de área organizará y llevará a cabo cada una de las tareas enumeradas a continuación, y detallar quién tendrá la responsabilidad de cada una y qué procedimientos seguirán. Designar un lugar central principal y uno alternativo donde los miembros del consejo se reunirán tras una catástrofe para dirigir las tareas de asistencia.

#### Antes de una catástrofe

- Cultivar relaciones de cooperación con las autoridades civiles y con otras organizaciones de asistencia de la comunidad.

#### Inmediatamente después de una catástrofe

- Determinar e informar la situación de los miembros y de los misioneros.
- Por lo general, la información sobre las necesidades de los miembros viene de los maestros orientadores a los líderes de quórum, quienes luego informan al obispo. El obispo, a su vez, informa al presidente de estaca.
- Ayudar a hallar y a reunir a los integrantes de las familias que se hayan separado.
  - Procurar asistencia médica para quienes estén heridos o tengan otros problemas de salud.
  - Coordinar las labores de socorro con las autoridades civiles y con las organizaciones de asistencia de la comunidad.
  - Evaluar las necesidades y hacer arreglos para suplir los suministros y servicios básicos, tales como alimentos, refugios provisionales, higiene, salubridad y ropa, para los miembros y las demás personas.
- Se puede recurrir a los líderes de bienestar del Área y, donde se hallen disponibles, a las operaciones de bienestar de la Iglesia para que ayuden con provisiones y servicios.
- Determinar e informar el estado de los edificios y las propiedades de la Iglesia.

#### Durante el período posterior a una catástrofe

- Brindar ayuda a los miembros que hayan sufrido daños en sus residencias o pertenencias, traumas emocionales o la pérdida de sus medios de sustento.
- Aunar esfuerzos con las autoridades civiles y con las organizaciones de asistencia para determinar oportunidades en las que la Iglesia pueda ayudar con las necesidades de la comunidad y responder a ellas.

## Guía de planificación para emergencias de estaca y de barrio

### Paso 4: Determinar los métodos de comunicación de emergencia

Determinar y planificar métodos de comunicación alternativos que puedan usarse en caso de que durante una catástrofe se interrumpen las líneas telefónicas, el servicio de telefonía celular o las rutas de transporte automotor. Tales métodos podrían comprender:

- Medios de comunicación por internet (incluso correo electrónico, redes sociales y telefonía por internet).
- Servicio de mensajería de texto por teléfonos celulares (que puede funcionar aunque el servicio de voz no lo haga).
- Radios de radioaficionados.
- Contactos personales a pie, en bicicleta, etc. (Los misioneros de tiempo completo también pueden ayudar.)

Según sea necesario, los líderes del sacerdocio podrían llamar a miembros de sus unidades para que sean especialistas en comunicaciones. A menudo, los especialistas cualificados poseen equipos de comunicaciones y valiosa experiencia.

### Paso 5: Fomentar la preparación de los miembros

Instar a los miembros con regularidad a que participen en tareas de preparación y sigan el consejo descrito en los folletos Preparad todo lo que fuere necesario: El almacenamiento familiar en el hogar (04008 002) y Preparad todo lo que fuere necesario: La economía familiar (04007 002). Algunos medios para realizarlo podrían incluir:

- Las reuniones de quórum y de la Sociedad de Socorro.
- La reunión sacramental o los discursos de las conferencias de estaca.
- Los mensajes de los maestros orientadores y las maestras visitantes.